

公表	事業所における自己評価結果
----	---------------

事業所名		放課後等デイサービスきぼう東岩槻		公表日		令和8年 3月 24 日	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと 思われる点など	課題や改善すべき点	
環 境 ・ 整 運 備 ・ 営 ・	1	訪問支援に使用する場合の教員教材は適切であるか。	2	1	来年度訪問先と相談し、取り組めるようならその取り組みを進めています。	必要に応じて提示していきます。	
	2	利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	3		児童一人に対し、職員が一人以上で支援にはいれるようにしています。		
業 務 改 善	3	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	1	2	訪問支援員以外の職員にも共有し、事業所全体で取り組めるようにしていきます。		
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2	1	評価表により、保護者様当の意向を把握し、職員に共有しています。		
	5	従業員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	3		朝礼や会議の時間をういて業務改善に努めております。		
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	3	3	外部評価は実施しておりませんが、自己評価表をもとに、改善すべき点を職員で話し合い業務改善に取り組んでいます。		
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	3		各職員が研修に参加する機会を法人全体で確保しております。		
適 切 な 支 援 の 提 供	8	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	3		契約時や、個別支援計画作成時に保護者様の意見を取り入れ作成をしています。		
	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	3		個別支援会議を行い、子どもと関わる職員間での共通認識を持っています。		
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	3		訪問先の先生方と振り返りの機会を設けている事で意向を組み込んでいます。		
	11	保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	3		計画書や報告書を全職員が閲覧する事が出来るようにしています。		
	12	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	3		毎訪問ごとに記録をとりアセスメントに役立てています。	標準化されたツールの見直しと周知を行います。	
	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	3		ガイドラインに基づき、支援内容を設定しております。		
	14	保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	3		全職員が確認できるようにしております。		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	3			会議で訪問支援員以外の職員にも訪問支援の状況が把握できるようにしていきます。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	3		支援後に訪問先の職員の方と振り返りをおこなっております。		
17	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	3		訪問先の意向やルールを尊重し支援を行っております。			
18	毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	3		毎支援ごとの記録の作成を行い、支援の検証・改善に繋げています。			

関係機関や保護者との連携	19	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	3		保護者様とのやりとりを通して、適宜見直しを行っております。	
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	3		管理者や担当職員が参加しております。	
	21	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	3		訪問先との連携に留意しております。	
	22	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	2	1	必要に応じて、報告書を移行先にお渡しして頂くようにしております。	
	23	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	3		法人内でスーパービジョンを受けたり、外部研修に参加する機会を確保しております。	
	24	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	3		子ども部会や顔の見えるネットワーク会議に参加する等しています。	
	25	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。	3		適宜訪問報告を行い、お子様の状況理解や課題について共通理解を持つことが出来るように努めております。	
	26	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	2	1	面談を通して家族支援を行っています。	来年度の実施に向け計画していきます。
保護者等への説明等	27	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	3		契約時に説明をしています。	
	28	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	3		訪問開始前に説明を行っております。	
	29	保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	3		お子さまや保護者様の意向を尊重し、意向を確認しております。	
	30	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	3		説明を行い同意を頂いております。	
	31	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	3		電話やLINE等で相談窓口を常に開設し、いつでも助言が出来るように体制を整えています。	
	32	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	1	2	保育所等訪問支援に関する保護者会は開催しておりません。	保護者様のニーズを再確認し、必要な知識の共有が出来るような機会を設けるように動いていきます。
	33	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	3		電話やLINE等で相談窓口を常に開設し、いつでも助言が出来るように体制を整えています。	
	34	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	2	1	保育所等訪問支援に関する通信の発行やHP、SNSによる情報発信は行っておりませんが、放課後等デイサービス事業の方で情報発信を行っております。	
訪問先施設への	35	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	3		個人情報などは鍵付きの棚にて保管しております。	
	36	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	3		口頭伝達だけでなく、文字やジェチャー、絵カード等一人一人に合わせた方法を取っております。	
	37	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	3		訪問支援後のフィードバックもかねて連絡を取り合う事で、支援に対する疑問や助言を行っています。	
	38	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	3		必要に応じてカンファレンスを実施し、支援の方向性を決めています。	
	39	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	3		LINEや電話などのツールや面談により、支援内容の共有を行っております。	

説明等	40	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	3		個人情報などは鍵付きの棚にて保管しております。	
	41	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	3		訪問先施設からのご相談があれば即座に対応しております。	
非常時等の対応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	2	1	マニュアルは事業所内で周知しております。	
	43	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	3		安全計画をもとに、放課後等デイサービス事業で研修・訓練を行っております。	
	44	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	3		法人全体でインシデントの共有や事業所内でヒヤリハットの共有をし、再発防止に向けて検討しております。	
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	3		虐待防止研修を定期的実施しております。	
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	2	1	契約時に説明を行う事で同意書に同意を得ています。	